

Załącznik nr 1 do zarządzenia wewnętrznego Nr 6/2024 Dyrektora Wydziału ds. Przedsiębiorczości i Innowacji z dnia 2 października 2024 r. w sprawie wprowadzenia wzorów formularzy związanych z udostępnianiem jednostkom przestrzeni eventowych w Kłastrze Innowacji Społeczno-Gospodarczych Zabłocie 20.22

Sygnatura:

Karta przedsięwzięcia

organizowanego w Kłastrze Innowacji Społeczno-Gospodarczych Zabłocie 20.22 przez
Operatora Klastra

Przedsięwzięcie dotyczy strefy: Innowacji Społecznych
 Przedsiębiorczości/Kreatywnej

1. Nazwa przedsięwzięcia:
2. Organizator przedsięwzięcia: Wydział ds. Przedsiębiorczości i Innowacji UMK
3. Termin realizacji przedsięwzięcia w Kłastrze, w dniu/dniach:

.....
/dzień, miesiąc, rok/

Czas trwania, godz. rozpoczęcia: godz. zakończenia:
/należy podać czas trwania dla każdego dnia realizacji przedsięwzięcia odrębnie/

4. Planowana liczba uczestników:
5. Osoba przygotowująca przedsięwzięcie:

.....
/imię i nazwisko/ /nr telefonu/

6. Osoba która będzie obecna w Kłastrze podczas trwania przedsięwzięcia:

.....
/imię i nazwisko/ /nr telefonu/

7. Rodzaj udostępnianej przestrzeni (właściwe zaznaczyć):

- sala konferencyjna nr: 005 (maksymalnie 180 osób)
- sala konferencyjna nr: 006 (maksymalnie 40 osób)
- sala konferencyjna nr: 007 (maksymalnie 80 osób)
- świetlica nr: 001
- sala wystawowa nr: 202 (maksymalnie 45 osób)
- sala konferencyjna nr: 204 (maksymalnie 40 osób)
- sala konferencyjna nr: 222 (maksymalnie 40 osób)
- miejsce postojowe liczba:

8. Opis planowanego do realizacji w Kłastrze przedsięwzięcia:

.....
.....

.....
9. Zgodność planowanego przedsięwzięcia z celami Klastra *(właściwie zaznaczyć)*:

- Wsparcie przedsiębiorstw we wczesnej fazie rozwoju i startupów, stworzenie warunków dla powstawania nowych miejsc pracy, zwłaszcza wśród osób młodych, dobrze wykształconych
- Tworzenie warunków dla rozwoju przedsiębiorczości, w szczególności przedsiębiorczości społecznej
- Ekonomizacja podmiotów trzeciego sektora poprzez zwiększenie liczby organizacji pozarządowych będących podmiotami ekonomii społecznej oraz prowadzących działalność gospodarczą
- Poprawa dostępu Miasta Krakowa do know-how oraz innowacyjnych idei, rozwiązań, produktów i technologii
- Wymiana i pozyskiwanie doświadczeń i wiedzy - budowanie sieci powiązań kooperacyjnych
- Rozwój otoczenia dla biznesu, start-upów, freelancerów mikroprzedsiębiorstw
- Zacieśnienie współpracy przedsiębiorstw ze sferą badawczo-rozwojową (B+R)
- Aktywizacja mieszkańców i przedstawicieli trzeciego sektora na rzecz rozwijania społeczeństwa obywatelskiego
- Wzrost dostępu mieszkańców do zaawansowanych usług społecznych, doradztwa, szkolenia, działań edukacyjnych, wpływających na wzrost kompetencji kluczowych
- Wsparcie i animacja oddolnej aktywności mieszkańców
- Wzmocnienie i rozwój potencjału organizacji pozarządowych/ społecznych
- Zmniejszenie poziomu wykluczenia społecznego i poprawa spójności społecznej na terenie Gminy Miejskiej Kraków
- Prowadzenie pośrednictwa wolontariatu

10. Wyposażenie *(wskazać liczbę wnioskowanego wyposażenia)*:

- krzesła: szt. (maksymalnie: 200 szt.)
- stoły: szt. (maksymalnie: 20 szt.)
- fotele: szt. (maksymalnie: 8 szt.)
- nagłośnienie + 2 mikrofony
- ekran (86 cali): szt. (maksymalnie: 2 szt.)
- ekran (65 cali): szt. (maksymalnie: 1 szt.)
- projektory: szt. (maksymalnie: 4 szt.)
- mównice: szt. (maksymalnie: 2 szt.)
- laptop: szt. (maksymalnie: 1 szt.)
- stoliki kawowe: szt. (maksymalnie: 10 szt.)
- wieszaki mobilne: szt. (maksymalnie: 6 szt.)

- stolik na kółkach: szt. (maksymalnie: 2 szt.)
- kubiki układające się w napis Kraków (maksymalnie: 1 zestaw)
- ścianka z logo Krakowa: (maksymalnie: 1 szt.)

11. Czy planowana jest obsługa gastronomiczna?

/wpisać tak lub nie/

Jeżeli tak, to w jakim zakresie?

- napoje i przekąski (szwedzki stół)
- ciepłe posiłki
- napoje alkoholowe

Nazwa dostawcy katering:

12. Dodatkowe informacje dotyczące realizacji przedsięwzięcia w Kłastrze:

.....

13. Oświadczenia

- Oświadczam, że do 14 dni kalendarzowych od zakończenia realizacji Przedsięwzięcia złożę sprawozdanie, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia.

.....

(miejsce)

(data)

(podpis)